

# **Nyugat-Dunántúli Biokultúra Egyesület**

## **ALAPSZABÁLYA**

módosításokkal egységes szerkezetben

### **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

#### **1.§ Az egyesület neve, székhelye**

Az egyesület neve: Nyugat-Dunántúli Biokultúra Egyesület

Székhelye: **9165 Rábcakapi, Fő utca 31.**

#### **2.§ Az egyesület jellege**

Az egyesület önkéntesen létrehozott, nyílt, pártsemleges és politikamentes civil szervezet. Az egyesület a tagok alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített önálló jogi személy, mely nyilvántartott tagsággal, valamint saját képviseleti és ügyintéző szervekkel rendelkezik. Az egyesület tevékenységét Magyarország Nyugat-Dunántúli régiójában fejti ki.

#### **3.§ Az egyesület célja**

Az egyesület célja:

- az ökológiai mezőgazdálkodás népszerűsítése, elterjedésének előmozdítása,
- az ökológiai mezőgazdálkodást folytatók összefogása,
- az ember és természeti környezete harmónikus kapcsolatának fejlesztése.

#### **4.§ Az egyesület feladatai**

Az egyesület a fentiekben meghatározott célkitűzései elérése érdekében az alábbi feladatokat látja el:

- népszerűsíti, terjeszti az ökológiai mezőgazdálkodást,
- képviselet az ökológiai mezőgazdálkodás érdekeit termelők, fogyasztók és hatóságok előtt,
- támogatja a térségi ökológiai mezőgazdálkodási programokat,
- ösztönzi az ökológiai mezőgazdálkodási termékek fogyasztását,
- megismerteti a termelőkkel az ökológiai mezőgazdálkodás adminisztratív és ellenőrzési rendszerét,
- előadások, tanfolyamok, szaktanácsadás, bemutatók és kiadványok útján terjeszti az ökológiai mezőgazdálkodással kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteket felnőttek és gyermekek körében,

- piaci és szervezési információnyújtás és koordinálás útján előmozdítja a helyi és regionális termelői közösségek létrejöttét,
- kapcsolatot tart és együttműködik az ökológiai mezőgazdálkodással foglalkozó hazai, külföldi és nemzetközi társszervezetekkel,
- az ökológiai mezőgazdálkodás térnyerése céljából támogatja a kertbarát mozgalom kiszélesítését, ökológiai mintagazdaságok kialakítását,
- előmozdítja a falusi ökoturizmus és az ökológiai mezőgazdálkodás kölcsönhatását,
- szerepet vállal a hagyományos és őshonos állat- és növényfajták génállományának megőrzésében,
- támogatja az ökológiai kutató-fejlesztő tevékenységet,
- támogatja a természet- és környezetvédelmet,
- előmozdítja az ellenőrzött, biológiai, környezetkímélő, energiatakarékos és hulladékhasznosító eljárások feltárását, terjesztését,
- törekszik a természeti környezet és az emberi táplálék környezetidegen vegyi, biológiai és egyéb anyagokkal történő terhelésének csökkentésére,
- támogatja minőségi szempontból értékesebb, egészségesebb, táplálóbba termények elméleti és gyakorlati előállítási módjait.

### **5.§ Az egyesület politikamentessége**

Az egyesület politikai jellegű tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azokat nem támogat, azoktól támogatást nem kap, azokhoz semmilyen formában sem csatlakozik, továbbá az országgyűlési, vagy önkormányzati választásokon képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

## **II. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE**

### **6. § A közgyűlés**

**6.1.** Az egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely az egyesület tagjaiból áll, és az egyesületet érintő bármely kérdésben dönthet. Kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. az alapszabály megállapítása, elfogadása és módosítása
- b. az elnökség megválasztása, beszámoltatása és visszahívása
- c. az éves költségvetés meghatározása, és az előző évi költségvetés felhasználásáról szóló beszámoló elfogadása
- d. az elnökség által az egyesület szakmai tevékenységéről készített beszámoló, illetve a következő időszakra szóló feladatterv elfogadása
- e. az éves tagsági díj összegének meghatározása
- f. az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának az eldöntése, az egyesület megszűnése esetén az egyesületi vagyon felhasználásáról való döntés

g. a tagsági viszonyral összefüggő viták, fellebbezések elbírálása

**6.2.** A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A közgyűlést az elnökség határozata alapján az elnök hívja össze, készíti elő és vezeti le.

**6.3.** Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha azt a tagok legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban az elnökségnek indítványozza. Az egyesület elnöksége bármikor jogosult rendkívüli közgyűlést összehívni. A törvényességi felügyeletet ellátó ügyészség indítványára, valamint a bíróság elrendelése alapján rendkívüli közgyűlést kell összehívni.

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni továbbá, ha

- a. az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b. az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c. az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

**6.4.** A közgyűlést a helyszín, az időpont és a napirend feltüntetésével legalább 15 nappal azt megelőzően, a szavazásra jogosult tagokhoz címzett felhívásban kell összehívni. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van. Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor 30 napon belül újból össze kell hívni. Az újból összehívott közgyűlés az eredeti napirenden szereplő pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a fentiekről a tagokat a meghívóban már előre tájékoztatták.

**6.4.1.** A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezetőt és a két jegyzőkönyvhitelesítőt, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot. A közgyűlés levezető elnöke az egyesület elnöke.

**6.5.** A közgyűlésen a tagok a határozatokat nyílt szavazással hozzák meg. A határozatok elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Minden tagot egy szavazat illet meg. A döntéshozatalban nem vehet részt az a tag, amely a döntés alapján:

- a, kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b, bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az elnökség tagjainak megválasztása során először jelölőlistát kell állítani, amelyre a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább 1/5-ének igen szavazatát elnyerő és a jelöltséget vállaló tagok kerülnek, majd az egyenként megnevezett jelöltekre adják le szavazataikat a szavazásra jogosult tagok. A testületi helyeket a legtöbb igen szavazatot kapott jelöltekkel kell betölteni. Titkos szavazást kell tartani, ha a közgyűlés így határoz.

**6.6.** A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni melynek tartalmaznia kell a beszámolók és hozzászólások lényegét, a határozati javaslatokat és a határozatokra leadott szavazatok számát. A jegyzőkönyv mellékletét képezi az írásban kiosztott beszámoló egy példánya, és a helyszínen felvett jelenléti ív. A jegyzőkönyvet letisztázás után a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, és két, erre a feladatra a közgyűlés által megválasztott jegyzőkönyvhitelesítő egyesületi tag írja alá. A közgyűlés jegyzőkönyvébe az egyesület tagjai szabadon betekinhetnek.

A közgyűlési döntéseket az elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintetteket a határozathozataltól számított 8 napon belül értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mailben vagy ajánlott küldeményként.

### **7. § Az elnökség**

**7.1.** Az elnökség az egyesület ügyintéző és képviselő szerve, amely a közgyűlések között az elnök irányításával szervezi és irányítja az egyesület tevékenységét, és gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról. Az elnökség tagjait az egyesület tagjai közül a közgyűlés választja meg nyílt szavazással öt évre. Az elnökség létszáma 5 fő, tagjai újraválaszthatók.

**7.2.** Az elnökség tagjai egymással nem állhatnak a Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pontja szerint közeli hozzátartozói, élettársi viszonyban.

**7.3.** Az elnökség eljár és dönt minden olyan ügyben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az elnökség dönt a tagfelvétellel, törléssel és kizárással kapcsolatos kérdésekben.

**7.4.** Az elnökség szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. Az ülést az elnök hívja össze, a helyszín, időpont és napirend feltüntetésével. Az elnökség ülését az elnök készíti elő és vezeti le. Az elnökség határozatait az elnök és a hitelesítésre kijelölt elnökségi tag írja alá.

**7.5.** Az elnökség határozatképes, ha az ülésen több, mint fele tagja jelen van. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza.

**7.6.** A határozathozatalban nem vehet részt az az elnökségi tag, aki, vagy akinek hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bek. 2. pont) a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által a tagsági jogviszony alapján nyújtott, egyesületi cél szerinti juttatás. A szavazásból kizárt tagot a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

7.7. Az elnökség egyes funkciók ellátására állandó, vagy ideiglenes munkabizottságokat hozhat létre.

### **8.§ Az elnök**

8.1. Az egyesület elnökének megválasztásáról, visszahívásáról az elnökség dönt. Az elnököt az elnökség tagjai maguk közül, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, öt év időtartamra választják meg. Az elnök megbízatása lejártát követően újraválasztható.

Az elnök az alábbi okok esetén tisztségéből visszahívható:

- tevékenységével az egyesületnek anyagi vagy erkölcsi kárt okoz,
- a közgyűlés vagy az elnökség határozatait nem hajtja végre,
- az egyesület céljaival ellentétesen cselekszik,
- etikátlan magatartást tanúsít.

8.2. Az elnök szervezi és irányítja az elnökség tevékenységét, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtását, és munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület munkavállalói felett.

8.3. Az elnök jogosult az egyesület képviseletére. Az elnök önálló aláírási joggal képviseli az egyesületet harmadik személyek felé.

8.4. Az egyesület bankszámlája felett az egyesületi elnök önállóan rendelkezik.

8.5. Az elnök képviseleti jogosultságát az ügyek meghatározott csoportjára nézve az egyesület bármely nagykorú tagjára átruházhatja.

### **9.§ Az alelnök**

9.1. Az egyesület alelnökének megválasztásáról, visszahívásáról az elnökség dönt. Az egyesület alelnökét az elnökség tagjai maguk közül nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel öt év időtartamra választják meg. Az alelnök megbízatása lejártát követően újraválasztható.

Az alelnök az alábbi okok esetén tisztségéből visszahívható:

- tevékenységével az egyesületnek anyagi vagy erkölcsi kárt okoz,
- a közgyűlés vagy az elnökség határozatait nem hajtja végre,
- az egyesület céljaival ellentétesen cselekszik,
- etikátlan magatartást tanúsít.

**9.2.** Az alelnök szervezi és felügyeli a feladatkörébe tartozó tevékenységeket, és felelős a feladatkörével kapcsolatos közgyűlési és elnökségi határozatok előkészítéséért és végrehajtásáért. Az elnökség egy alelnököt választ.

Az alelnök feladatköre:

- tagnyilvántartás, tagtoborzás,
- honlap karbantartás,
- könyveléssel való kapcsolattartás,
- az elnök helyettesítése az elnök akadályoztatása esetén.

### **9/A.§ A vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények**

Nem lehet vezető tisztségviselő:

- aki nem nagykorú,
- akinek cselekvőképességét korlátozták,
- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték,
- aki foglalkozástól való jogerős eltiltás hatálya alatt áll,
- aki a vezető tisztségviselői tevékenységtől való eltiltás hatálya alatt áll,
- aki a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61. § (2) bek. i) pontja alapján közügyektől eltiltás hatálya alatt áll.

## **III. AZ EGYESÜLETI TAGSÁG**

### **10. § A tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése**

**10.1.** Az egyesület rendes tagja lehet bármely természetes, vagy jogi személy, illetve gazdasági társaság, aki, illetve amely belépési nyilatkozatában az alapszabályt elfogadja, és a tagsági díjat befizeti. A nem természetes személy tag képviselője útján vehet részt az egyesület működésében.

Az egyesület tagjairól a tagok nevét/cégnevét és a lakcímét/székhelyét tartalmazó nyilvántartást (tagjegyzéket) kell vezetni.

A tagfelvétel és a tagsági viszony megszüntetése kérdésében az elnökség dönt, határozata ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni.

Az egyesület közgyűlése az elnökség javaslatára az egyesület tiszteletbeli tagjává választhatja azt a személyt, aki az egyesület célkitűzései szerinti tevékenységével kimagasló érdemeket szerzett.

**10.2. A tagsági viszony megszűnik:**

- a természetes személy tag halálával, illetve a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- a kilépés írásbeli bejelentésével,

- az elnökség által harmincnapos határidővel, írásban történő felmondással, az éves tagsági díjnak az elnökség által meghatározott határidőig való megfizetése elmulasztása esetén, előzetes írásbeli figyelmeztetés után,
- elnökségi határozat útján történő kizárással.

**10.3.** Az egyesület elnöksége kizárhatja azt a tagot, aki/amely jogszabályt, az alapszabályt, vagy az egyesület határozatát megsérti, vagy az egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azokkal ellentétes magatartást tanúsít, vagy tevékenységet folytat.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, valamint a jogorvoslatról való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal a határozathozataltól számított 8 napon belül közölni kell. A kizárás ellen a tag a közléstől számított 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezéssel élhet az egyesület közgyűléséhez.

## **11. § A tagok jogai és kötelezettségei**

### **11.1. Az egyesület rendes tagja**

#### **11.1.1. Az egyesület rendes tagjának jogai:**

- az egyesület rendes tagja szavazati joggal rendelkezik, és megválasztható egyesületi tisztségre,
- tanácskozási és szavazati joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén és egyéb rendezvényein,
- javaslatot, indítványt intézhet az egyesület bármely szervéhez,
- az egyesület céljai és feladatai körébe tartozó kérdések megvitatását kérheti.

#### **11.1.2. Az egyesület rendes tagjának kötelességei:**

- az alapszabályában felsorolt célkitűzések megvalósításában aktívan közreműködni,
- tisztségre való megválasztása esetén feladatát legjobb képességei szerint ellátni,
- tagsági díját az elnökség által meghatározott időpontig befizetni.

### **11.2. Az egyesület tiszteletbeli tagja**

#### **11.2.1. Az egyesület tiszteletbeli tagjának jogai:**

- tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén és egyéb rendezvényein,
- javaslatot, indítványt intézhet az egyesület bármely szervéhez.

#### **11.2.2. Az egyesület tiszteletbeli tagjának kötelességei:**

- az alapszabályában felsorolt célkitűzések megvalósításának erkölcsi támogatása.

**11.2.3.** Az egyesület tiszteletbeli tagja szavazati joggal nem rendelkezik, tisztségre nem választható, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

## **IV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA**

### **12. § Az egyesület vagyona**

#### **12.1. Az egyesület bevételi forrásai:**

- a tagok által befizetett éves tagsági díj
- a tagok működési hozzájárulásai, térítési díjai
- adomány, költségvetési juttatás, alapítványi támogatás, felajánlás, pályázati támogatás
- rendezvények bevételei
- szolgáltatási tevékenység ellenértéke
- az alaptevékenységet szolgáló gazdasági tevékenységből származó bevételek

#### **12.1.1. A vagyoni hozzájárulás:**

Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagsági díjat fizetnek. A tagsági díj éves összege 5.000,-Ft, amelyet minden év június 30. napjáig kell egyösszegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

**12.2. Az egyesület kiadásai:** működési költségek, rendezvények költségei, egyéb kiadások.

**12.3.** Az egyesület éves költségvetési terv alapján gazdálkodik. Az éves költségvetési tervet, valamint a költségvetés felhasználásáról szóló beszámolót a közgyűlés hagyja jóvá.

**12.4.** Az egyesület csak kiegészítő tevékenység keretében, az egyesületi célok megvalósításának veszélyeztetése nélkül folytathat vállalkozási tevékenységet vagy hasznosíthat vagyoni értékű jogokat. Az egyesület vállalkozási tevékenységből származó nyereségét kizárólag az egyesületi feladatok ellátására használhatja fel.

**12.5.** Az egyesület vagyoni kötelezettségvállalásaiért saját nevében, saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai saját vagyonukkal az egyesületet terhelő tartozásokért nem felelnek. Az egyesület javára teljesített felajánlások elfogadásáról az elnökség dönt.

**12.6.** Az egyesület tisztségviselői feladataikat díjazás nélkül látják el, de az azok ellátása során felmerülő indokolt és igazolt kiadásai megtérítésére igényt tarthatnak. Az egyesület gazdasági, és egyes eseti feladatok ellátására megbízás alapján tiszteletdíjban részesülő munkatársat alkalmazhat. Az alkalmazásról és a tiszteletdíj mértékéről az elnök határoz.

## **V. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE**

**13. § Az egyesület megszűnése**

13.1. Az egyesület megszűnik, ha:

13.1.1. a közgyűlés az egyesület megszűnését, szétválását, vagy egyesülését határozza el,

13.1.2. felosztatják,

13.1.3. megállapítják megszűnését.

13.2. Az egyesület megszűnésének elhatározása esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik.

**ZÁRÓ RENDELKEZÉS**

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

**ZÁRADÉK**

Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a Nyugat-Dunántúli Biokultúra Egyesület 2019. július 26-án megtartott közgyűlésén a jelenléti íven feltüntetett tagok elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal helybenhagyólag elfogadták.

Győr, 2019. július 26.

Dr. Roszik Péter elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: Bárfi Brigitta

2. Név: Páztai Viktória

Cím: 2890 Tatabánya, Nagy László u. 65

Cím: 1222 Bp. Seréchy u. 47.

Aláírás: Mik

Aláírás: Pdu

Az alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az alapszabály *ezzel* a betűtípussal írt módosítása adott okot.

**DR. MUDRA JUDIT**  
 ügyvéd  
 1055 Bp., Szent István krt. 17.  
 Telefon: 46 50 585 2235  
 Adószám: 2231239-2-41